



COMUNE DI NOLE

Provincia di Torino

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 60

OGGETTO :

PRESA D'ATTO DEL VERBALE DELL'ORGANO DI VALUTAZIONE SUI RISULTATI RAGGIUNTI DALL'ENTE - ANNO 2014.

L'anno **duemilaquindici** addì **trenta** del mese di **aprile** alle ore **dodici** e minuti **quindici** nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla presente Legge Comunale e Provinciale, vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Cognome e Nome	Carica	Presente
BERTINO Luca Francesco	Sindaco	No
ADAMO Antonio	Vice Sindaco	Sì
TOGNI Federico	Assessore	No
ZAMBELLO Tiziana	Assessore	Sì
BERTOTTI Stefania	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	2

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale la Signora **BARBATO dott.ssa Susanna** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor **ADAMO Antonio** nella sua qualità di Vice Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- Richiamato il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., disciplinante il rapporto di lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni;
- Richiamato il titolo IV del T.U.E.L., in tema di Organizzazione e Personale degli Enti Locali;
- Considerato che in data 31.10.2009 è stato pubblicato il D. Lgs. 27.10.2009 n. 150 “Attuazione della Legge 04 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni” che prevede una serie di adempimenti a carico delle Amministrazioni Pubbliche al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa ed individuale;
- Richiamati:
 - l’art. 14 comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, che prevede che ogni Amministrazione, singolarmente o in forma associata, si doti di un organismo indipendente di valutazione,
 - gli articoli 4 – 14 del suddetto Decreto Legislativo,
 - la deliberazione n. 121 della CIVIT (Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle Amministrazioni Pubbliche);
- Richiamati altresì:
 - la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 26.04.2012 ad oggetto: “ Approvazione metodologia per la misurazione e valutazione delle performance del personale comunale”,
 - la deliberazione della Giunta Comunale n.117 del 02.10.2014 ad oggetto: “Piano delle performance anno 2014 – Approvazione” con la quale si è proceduto ad approvare il Piano delle performance contenente gli obiettivi assegnati al personale titolare di posizione organizzativa per l’anno2014;
- Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 05.01.2013;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 09.01.2014 con la quale è stato affidato l’incarico di componenti esterni dell’organismo interno di valutazione, per anni due dal 01.01.2014 al 31.12.2015 al dott. Eligio Alasonatti ed alla dott.ssa Valeria Alasonatti della società DIALOGOS s.a.s. con sede in via J. B. Fell n. 6 Susa;
- Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Enti locali;
- Constatato che l’organo di valutazione ha esperito l’attività di verifica ed analisi della performance dell’Ente tramite incontri tenuti presso la sede municipale, come risultanti da verbali redatti, con le P.O. ed il segretario Comunale durante i quali è stata acquisita la documentazione necessaria alla valutazione dei risultati raggiunti;
- Acquisito il verbale sottoscritto dall’Organo di valutazione in data 26.03.2015;
- Ravvisata l’opportunità di approvare il predetto verbale, dando atto che, alla luce delle valutazioni e della considerazioni espresse dell’Organo di Valutazione in merito al personale si può procedere all’attribuzione della retribuzione di risultato per le P.O. e per il Segretario Comunale;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Dato atto che ai sensi e per gli effetti previsti dall’art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., sono stati acquisiti pareri favorevoli in ordine:
 - alla regolarità tecnica del Responsabile dell’ufficio interessato;
 - alla regolarità contabile del Responsabile servizi finanziari;

Con votazione unanime e favorevole, resa in forma palese;

DELIBERA

1. di prendere atto, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, della regolarità del procedimento valutativo di cui al verbale dell'organismo di valutazione;
2. di recepire i risultati certificati dall'Organismo di Valutazione per ogni titolare di Posizione Organizzativa, per il Segretario Comunale e, complessivamente, per l'Ente di cui al verbale dell'Organo di valutazione, sottoscritto in data 26.03.2015 agli atti dell'ufficio personale;
3. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio trattamento economico del personale, il quale provvederà come da propria competenza, alla liquidazione delle somme spettanti.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Sulla presente deliberazione sono espressi i pareri di cui all'art. 49 comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. da parte dei relativi Responsabili di Settore

Parere Tecnico
Lì 27/04/2015

Favorevole

Contrario

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to BARBATO dott.ssa Susanna

Parere Contabile
Lì 27/04/2015

Favorevole

Contrario

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to BARBATO dott.ssa Susanna

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to : ADAMO Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : BARBATO dott.ssa Susanna

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 D.Lgs.267/00)

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BARBATO dott.ssa Susanna

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 434 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 04/05/2015 ,
come prescritto dall'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, all'albo Pretorio on line sul sito del Comune.

Nole, li 04/05/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : BARBATO dott.ssa Susanna

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Nole, li 04/05/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
BARBATO dott.ssa Susanna

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data 14/05/2015

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 del D.lgs 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno di pubblicazione.

Nole, li 14/05/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
BARBATO dott.ssa Susanna

=====