

**COMUNE DI NOLE**  
**PROVINCIA DI TORINO**

*Allegato alla delibera di Giunta Comunale n. 9 del 23.01.2014*

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA**  
**DEL CODICE DI COMPORTAMENTO**  
**DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI NOLE**

In generale il Codice di comportamento del personale del Comune di Nole, d'ora in avanti "Codice", è adottato ai sensi dell'art. 1, c. 2, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

Il Codice si suddivide in **18 articoli** che seguono, di massima, la sistematica del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, del citato D.P.R. 62/13.

Il Codice rappresenta una sotto sezione del P.N.A. (Piano nazionale Anticorruzione).

I principi osservati nell'ambito del P.N.A. tendono ad evidenziare che la violazione dei doveri contenuti nel Codice compreso quelli di attuazione del piano di prevenzione della corruzione, è fonte di responsabilità disciplinare.

Il codice contiene uno specifico articolo rivolto ai Responsabili di Posizione Organizzativa.

Il divieto di accettare o chiedere, per tutti i dipendenti, a qualsiasi titolo, regali o altre utilità, in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni, fatti salvi i regali nei limiti delle normali relazioni di cortesia.

Si evidenzia che il Codice generale e quello di questo Ente prevedono che la violazione dei doveri di comportamento in essi contenuti costituisce fonte diretta di responsabilità disciplinare.

Gli articoli non ripetono il contenuto delle corrispondenti norme del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ma integrano e specificano le previsioni normative ivi riportate in ragione della peculiarità di questo Ente ( n. 6.988 abitanti circa e n. 25 dipendenti) . In tal modo si è evitato di appesantire il testo del provvedimento e di creare possibili perplessità applicative, allorché una stessa disposizione normativa venga riprodotta in più fonti di differente livello gerarchico.

I singoli articoli:

*L'art. 1* richiama ed evidenzia il riferimento al codice di comportamento dei dipendenti pubblici , approvato con D.P.R 62/13 come tra l'altro indicato dall'A.N.A.C. con deliberazione 75/13, ed evidenzia le finalità etiche;

*L'art. 2* definisce la sfera dei destinatari del provvedimento, secondo le espresse indicazioni contenute nell'art. 2 del D.P.R. 62/13;

*L'art. 3* riprende i principi generali enunciati nell'art. 3, introducendo al comma 4 unitamente ai richiami di economicità, efficienza, efficacia, l'eticità come ulteriore valore di riferimento dell'attività amministrativa.

*L'art. 10* dirige verso doveri di riservatezza e attenzione ai propri compiti o all'uso delle informazioni di cui il dipendente dispone.

*L'art.11* individua lo svolgimento del proprio compito con rigore – cura l'aggiornamento professionale – e rispetto dell'uso delle delicate risorse informatiche, dei mezzi di trasporto e della collaborazione necessaria a creare un buon clima interno;

*L'art.12* contempla norme di comportamento che i dipendenti devono osservare nei rapporti con il pubblico specificando alcuni doveri di contegno, linguaggio consono, cortesia, ecc.. come doveroso riflesso dell'immagine istituzionale che deve instaurare un rapporto di fiducia e rispetto con l'utenza che quotidianamente si rivolge per ottenere risposte alle proprie variegate esigenze.

*L'art. 16* specifica le autorità che devono vigilare sull'osservanza del codice.

*L'art. 18* detta le disposizioni particolari in tema di pubblicazione e diffusione del codice, in attuazione di quanto dispone l'art. 17, co. 1, D.P.R. n. 62/2013.

Nel percorso per l'approvazione in merito alla procedura di approvazione del Codice si è tenuto conto delle espresse indicazioni diramate dal D.P.R. n. 62/2013, e dall'A.N.A.C.

Per aprire la procedura di partecipazione, la bozza del Codice, prima dell'adozione da parte della Giunta Comunale, è stata resa nota con specifico avviso pubblico, prot. 10936 pubblicato dal 07.12.2013 sul sito istituzionale del Comune di Nole e all'Albo Pretorio dell'Ente per poter ricevere indicazioni, proposte, suggerimenti a mezzo di apposito modello, dando un congruo periodo di tempo dal 07.12.2013 al 18.12.2013 per le osservazioni/proposte.

Entro la scadenza del termine non sono pervenute osservazioni.

Dopo la scadenza, in data 20.12.2013, prot. 11391 è pervenuta la nota con la quale la UIL-FPL chiedeva di prorogare l'adozione ufficiale del Codice nel mese di gennaio 2014, per poter visionare il Codice di comportamento predisposto da questo Ente.

Con nota mail del 16.01.2014 prot. n. 502 il rappresentante sindacale UIL FPL comunicava la condivisione del testo del Codice con la richiesta di modifica dell'art. 4, comma 1 ove, in luogo di "che eccedano cumulativamente nell'anno il valore di 100 euro", venga modificato nel seguente modo " che eccedano il valore di 150 euro", tale modifica è richiesta a seguito del fatto che: " il Codice generale non contempla la limitazione temporale e cumulativa".

In data odierna è pervenuto il verbale n. 1/2014 con la quale l'O.I.V. esprime parere favorevole alla approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Nole;

Si è quindi provveduto alla presentazione del documento all'Amministrazione Comunale per la conseguente adozione.

Copia del Codice di comportamento di questo Ente – dopo l'approvazione – verrà consegnata a tutti i dipendenti del Comune, per il tramite dell'Ufficio Personale che farà sottoscrivere la relativa presa visione da ciascuno dei destinatari.

Il Codice, unitamente alla presente relazione verrà pubblicato sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente – disposizioni generali – Atti Generali " Il link sarà oggetto di comunicazione all'Autorità Nazionale anticorruzione.

Nole, 23.01.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Responsabile per la prevenzione della corruzione  
f.to Dr.ssa Maria Iannuzzi